

Titolo del Corso**GESTIONE BUSTE PAGA e AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE****1. Obiettivi del Corso e possibili destinatari**

Finalizzato alla formazione di giovani e adulti nella gestione delle buste paga con particolare riferimento alla riforma del mercato del lavoro, alle tipologie contrattuali, alle modalità di stipula, trasformazione, cessazione dei contratti di lavoro e all'elaborazione dei cedolini paga

2. CONTENUTI DEL CORSO

Fonti normative, costituzione del rapporto di lavoro, apertura posizioni, trasformazione e cessazione; le tipologie di contratti, i CCNL; la classificazione del personale e gli inquadramenti; i rapporti e adempimenti con istituti previdenziali e assicurativi; gli orari di lavoro, gli straordinari, le festività, le ferie, la malattia, la maternità, l'infortunio, Cassa Integrazione Guadagni; la retribuzione e le voci della busta paga; aspetti contributivi e fiscali; il Tfr, L'elaborazione del cedolino paga, i modelli (DM10, F24).

3. CARATTERISTICHE GENERALI (Luoghi, date di svolgimento, n° giornate ecc.)

Durata: 150 ore (80 d'aula e 70 di stage aziende/studi professionali/consulenti del lavoro)

Luogo di svolgimento: Confcommercio Via Fillungo, 121 Lucca (1° piano) – Tel . 0583/473161

Periodo di svolgimento: da definire in funzione del raggiungimento del numero min di iscritti. Le lezioni si articoleranno in interventi di 4 ore, 2/3 volte la settimana

Certificazione prevista: Certificazione regionale di Competenza ADA "Esecuzione degli obblighi connessi alla normativa previdenziale, assicurativa e fiscale" (UC 1694) e ADA "Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro (UC 1693), facenti parte della figura regionale "Tecnico della pianificazione del sistema di amministrazione e contabilità del personale (382)"

4. Informazioni sui Docenti

I docenti saranno consulenti del lavoro con esperienza decennale nel settore della gestione e amministrazione delle buste paga

5. Requisiti utenza

Il corso è rivolto a giovani e adulti in possesso del diploma di scuola media superiore.

6. Tariffe e modalità di iscrizione e termini di presentazione delle domande

Costo del corso: € 1.100,00. Il costo comprende materiale didattico individuale e collettivo, dispense e assicurazione contro infortuni

Modalità di iscrizione: Compilare la domanda di iscrizione e versare quota di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a: SO.GE.SE.TER. Srl – via Fillungo, 121 – 55100 Lucca – Tel. 0583/47311 – Fax 0583/48587 – e-mail: sogeseter@confcommercio.lu.it

Referente: Sara Panattoni – 0583/473161 – panattonisara@confcommercio.lu.it
Andrea Giammattei – 0583/473126 – giammatteandrea@confcommercio.lu.it

Modalità di pagamento: acconto al momento dell'iscrizione, saldo entro il 50% di svolgimento delle lezioni. Possibilità di pagamento rateale

Agenzia accreditata alla Regione Toscana con codice OF0237